

Algemene informatie

Aanbesteding: Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO
Aanbestedende Dienst: Gemeente Groningen
Referentie: 2026-40
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
83 NVI, Vraag 24: implementatieperiode

Vraag:

De implementatieperiode is erg kort. Tussen definitieve gunning en startdatum overeenkomst zijn 5,5 weken beschikbaar, waar anderhalve week van wegvalt in verband met de feestdagen en vakanties. Dit betekent dat er 4 weken overblijven voor de feitelijke implementatie. Inschrijver verzoekt daarom om de implementatietermijn te verlengen 2 weken tot 12 februari. Is dit akkoord? Als dit niet akkoord is, garandeert u dan beschikbaarheid van uw team tussen 4 januari en 29 januari en bij voorkeur ook voor een opstartoverleg op 23 december?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat niet akkoord met het verlengen van de implementatieperiode. Om een zorgvuldige implementatie te faciliteren, garandeert opdrachtgever in overleg de beschikbaarheid van het betreffende projectteam in de periode van 4 januari tot en met 29 januari. Het startoverleg wordt na definitieve gunning ingepland.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr. **Onderwerp:**
84 Vraag/antwoord 27

Vraag:

U geeft aan geen vaste minimale of maximale groepsgrootte vast te stellen. Dit kan tot gevolg hebben dat niet alle Inschrijvers dezelfde uitgangspunten voor hun inschrijving hanteren, waarmee geen eerlijke, transparante prijsvergelijking tot stand komt. Bovendien geeft bijvoorbeeld het Oranje Kruis voor EHBO trainingen een minimale groepsgrootte van 5 en maximale groepsgrootte van 12 personen aan. Wilt u de minimale en maximale groepsgrootte per type training in heroverweging nemen zodat in ieder geval alle Inschrijvers dezelfde uitgangspunten

voor hun prijsstelling hanteren?

Antwoord:

Voor het invullen van het prijsblad dient u uit te gaan van een groepsgrootte van minimaal 5 en maximaal 12 personen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.
85

Onderwerp:

Vraag/antwoord 14

Vraag:

De standaard annuleringsregeling van Inschrijver is als volgt:

- bij annulering of wijziging vanaf 10 werkdagen brengen wij 50% in rekening - bij annulering of wijziging vanaf 2 werkdagen brengen wij 100% in rekening. Bent u bereidt om Eis 41 hier op aan te passen?

Antwoord:

Nee opdrachtgever gaat niet akkoord en past de annuleringsvoorwaarden m.b.t. annulering van een volledige opleiding, groep of trainingsdag door opdrachtgever niet aan. De annuleringsvoorwaarde m.b.t. individuele deelnemers is verder verduidelijkt. Zie het antwoord op vraag 89 en eis 41.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.
86

Onderwerp:

Vraag/Antwoord 1:

Vraag:

U geeft aan dat de prijsregel voor de memotrainer een tarief per digitale BHV-leerinterventie betreft. Kunt u aangeven of dit een prijs per memotrainer per cursist is of een totaalprijs voor 1 memotrainer voor de gehele groep cursisten?

Antwoord:

De opgegeven prijs betreft een totaalprijs voor één digitale leerinterventie (memotrainer) voor alle BHV-deelnemers waarop de inschrijving betrekking heeft. Conform paragraaf 2.1.2 van de offerteaanvraag stelt opdrachtnemer voor BHV-deelnemers minimaal zes (6) digitale memotrainers per kalenderjaar beschikbaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.

87

Onderwerp:

Betreft: Programma van Eisen, eis 5 (overname deelnemers-, certificerings- en opleidingsgegevens) en antwoord Nvl 1

Vraag:

De gemeente geeft in Nvl 1 aan dat de huidige deelnemersadministratie de NAW-gegevens van medewerkers bevat, aangevuld met gevolgde opleidingen, certificeringen en bijbehorende verloopdata, en dat deze gegevens zijn opgenomen in het portaal van de huidige leverancier.

Om de implementatie en het actueel houden van de deelnemersadministratie zorgvuldig en AVG-conform in te richten, willen wij beoordelen of een directe koppeling met het HR-systeem van de gemeente mogelijk en wenselijk is.

Met welk HR-systeem werkt de gemeente Groningen (naam en leverancier)?

Biedt dit systeem standaard koppelmogelijkheden (bijvoorbeeld API of geautomatiseerde bestandsuitwisseling) en staat de gemeente open voor een koppeling die gegevens rechtstreeks ontsluit richting het portaal van de opdrachtnemer?

Antwoord:

Opdrachtgever wenst geen koppeling tussen het HR-systeem en het portaal van de opdrachtnemer. Het actueel houden van de deelnemersadministratie dient derhalve zonder directe koppeling te worden ingericht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.
88

Onderwerp:

Volumes (ref. 10, 23, 27)

Vraag:

Zijn de volumes in het prijzenblad gebaseerd op de historische afname? Kan de gemeente de afname per opleiding per jaar delen, verdeeld naar incompany op gemeentelocatie, op locatie opdrachtnemer en open inschrijving? Is er een afnameverplichting?

Antwoord:

De opgegeven aantallen zijn gebaseerd op historische afnamecijfers en hebben een indicatief karakter. Opdrachtgever kan de afname niet nader specificeren. De vermelde aantallen houden geen afnameverplichting in en kunnen niet worden beschouwd als een garantie voor toekomstige afname.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.
89

Onderwerp:

Doorgang en annulering (ref. 3, 14, 75)

Vraag:

Gaat een opleidingsmoment altijd door bij 5 of meer deelnemers, ook als dat niet doelmatig is en geldt dat voor alle opleidingen? Mag bij annulering binnen 24 uur of een no-show het tarief worden gerekend? Wie draagt het risico als een certificaat verloopt doordat een moment wordt verplaatst?

Antwoord:

1. Ja dat is correct.
2. Bij individuele annuleringen binnen 24 uur voor aanvang of bij een no-show mag 100% van de overeengekomen kosten worden gefactureerd. Dit is toegevoegd aan eis 41. Ten aanzien van de

annuleringsvoorwaarden voor de annulering van een volledige opleiding, groep of trainingsdag door opdrachtgever verwijst opdrachtgever naar eis 41 en het antwoord op vraag 85.

3. Opdrachtgever draagt het risico.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.

90

Onderwerp:

Trainingscentrum (ref. 2, 16, 21)

Vraag:

Wat is de vertrektijd voor de routeplanner? De PvE noemt route.anwb.nl en de Nvl routeplanner.nl, welke geldt?

Antwoord:

De vertrektijd is niet van belang. Er wordt uitgegaan van de route onder normale verkeersomstandigheden, zonder rekening te houden met files, omleidingen of andere tijdelijke verkeershinder. Routeplanner is per abuis in de nota opgenomen. De offerte en PvE zijn juist. De route op route.anwb.nl is leidend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Koppelingen en SSO (ref. 17, 77, 13)

Vraag:

Welke SCORM-versie wordt ondersteund? Is SSO vereist, en met welke identity provider? Welke voortgangsdata moet terug naar Studytube?

Antwoord:

De volgende content pakketten worden ondersteund: SCORM 1.2 en 2004, Tin Can/xAPI en AICC met PENS.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO

Ref.nr.

92

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 70 (Social Return), naar aanleiding van Nvl 1, ref. 12 en 30

Vraag:

In eis 70 staat dat de opdrachtnemer minimaal 5% van de opdrachtsom exclusief btw inzet voor social return. In Nvl 1 (ref. 12) geeft de gemeente aan dat er voldoende mogelijkheden zijn om sociaal-maatschappelijke meerwaarde te creëren.

Waarop wordt de 5% berekend bij deze raamovereenkomst: op de daadwerkelijk gerealiseerde omzet of op een vooraf geraamde opdrachtwaarde? Zo ja, welk bedrag geldt dan als uitgangspunt?

Antwoord:

De Social Return-verplichting van 5% wordt berekend over de daadwerkelijk gerealiseerde omzet gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. Ten behoeve van de monitoring wordt er gewerkt met een geschatte Social Returnwaarde, gebaseerd op het recente verleden. Aan het einde van ieder contractjaar wordt de werkelijke waarde vastgesteld en in het monitoringsysteem genoteerd. Zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken dient de opdrachtnemer na definitieve gunning contact op te nemen met de gekoppelde accountmanager, te vinden in de Social Return Monitor. In overleg worden vervolgens nadere afspraken gemaakt over de invulling, monitoring en verantwoording van de Social-Returnverplichting.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

22 okt 2026

Percelen:

P1 Opleidingen bedrijfshulpverlening en EHBO